

Molise Deliberazione della Giunta Regionale n.383/2009

Promozione di attività tese ad un corretto uso dei farmaci -art.1, comma 34 e 34 bis, l.662/96 -attività di "informazione medico -scientifico aziendale" sul territorio regionale -Approvazione progetto finalizzato.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI -La L. n. 449/97 – art. 36 comma 14 -, che ha previsto uno specifico finanziamento statale per le iniziative di vigilanza sui farmaci, di informazione degli operatori sanitari e per le campagne di educazione Sanitaria; -Il D.Lgs n. 502 del 30 dicembre 1992, "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n.421, con particolare riferimento agli artt. 12 e 12 bis; -Il D.lgs. n. 165/2001, che -art. 7, comma 6 -consente alle Pubbliche Amministrazioni di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza, previa stipula di apposito contratto; -Il Decreto Legge n.347 del 18 settembre 2001, convertito in Legge n. 405/2001, relativo a "Interventi urgenti in materia di spesa sanitaria";

RILEVATO che l'art. 1, comma 34 bis della legge n.662 del 23.12.1996 -introdotto con l. 27/12/1997, n. 449 -stabilisce che, per il perseguimento degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale indicati nel Piano Sanitario Nazionale, le Regioni elaborano specifici progetti sulla scorta di criteri e parametri fissati dal Piano stesso, e che la Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, su proposta del Ministro della Sanità individua i progetti ammessi a finanziamento utilizzando le quote a tal fine vincolate del Fondo Sanitario Nazionale, ai sensi del comma 34 della medesima legge;

RICHIAMATA l'intesa della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano del 29 luglio 2004 (Rep. Atti n. 2072/CSR), con la quale si è provveduto ad assegnare le quote vincolate agli obiettivi di Piano sanitario per l'anno 2004;

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione del 30 marzo 2007, n. 362, con cui è stato approvato "l'accordo tra il Ministro della Salute, il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Presidente della Regione Molise per l'approvazione del Piano di rientro di individuazione degli interventi per il perseguimento dell'equilibrio economico, ai sensi dell'articolo 1, comma 180 della legge del 30 dicembre 2005, n. 311", il quale pone a carico della Regione Molise il conseguimento di molteplici obiettivi operativi in ambito sanitario, tra i quali, le misure dirette alla razionalizzazione dell'uso della risorsa farmaco (cfr. Obiettivi Specifici n.10 e n.15);

DATO ATTO che l'Accordo di cui alla D.G.R. n.362/07 sopra citato prevede, tra l'altro: -all'art. 3, comma 4, l'impegno della Regione a creare il necessario supporto logistico, organizzativo, tecnico e -strumentale diretto a dare puntuale e corretta attuazione ai previsti obiettivi; all'obiettivo generale n.18 il "rafforzamento della struttura amministrativa e l'implementazione dei procedimenti amministrativi";

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 800 del 7 giugno 2004, con la quale è stato recepito l'art. 36 del Decreto Legislativo n. 265/2001 inerente l'utilizzo di forme contrattuali flessibili, approvandone la Direttiva il cui punto n. 5 prevede che, al fine di espletare specifiche attività lavorative, è concessa la prerogativa alle Pubbliche Amministrazioni di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

VISTO l'art. 49 del Decreto Legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito in legge n. 133/2008, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria", che ha sostituito l'art.36 del Decreto Legislativo 30 marzo

2001, n.165, il quale dispone, ai comma 2, che “per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di attuazione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”;

RICHIAMATI: -la Circolare 19 marzo 2008, n. 3, emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica -Ufficio Personale delle Pubbliche Amministrazioni ;

-la Circolare 11 marzo 2008, n. 2, emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica -Ufficio Personale delle Pubbliche Amministrazioni -avente ad oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n.244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne”;

-L’art. 7, comma 6, D.Lgs. n.165 del 30.03.2001; -gli artt. 2222 ss. c.c. che disciplinano la stipula di contratti d’opera per specifiche prestazioni; -l’art. 3, comma 79, della legge 24 dicembre 2007, n.244, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.300 del 28 dicembre

2007, (Legge Finanziaria 2008); CONSIDERATO che -la Regione Molise, nella necessità di realizzare progetti di ricerca riconducibili alla normativa nazionale, sopra richiamata, cui non è stato possibile far fronte con personale interno, ha approvato con determinazione del Direttore Generale n.10 del 28/02/08 un Avviso di selezione pubblica di personale esterno, avente ad oggetto “Procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di graduatorie finalizzate al conferimento di incarichi nell’ambito della realizzazione di specifici progetti di ricerca in ambito sanitario”, nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buon andamento della pubblica amministrazione, di cui all’art. 97 Cost. e che in data 01.03.2008, il sopra citato Avviso di selezione è stato pubblicato nel sito internet della Regione Molise - Portale Sanità-e nel sito internet dell’A.S.R.e.M. e la procedura è stata conclusa con il relativo giudizio di idoneità;

RITENUTO, altresì, opportuno rafforzare le iniziative regionali già intraprese nel settore del corretto uso del farmaco, volte ad incrementare percorsi formativi di sensibilizzazione degli operatori coinvolti nella gestione del farmaco e dei dispositivi medici, a quantificare i rapporti costi/benefici per specifiche procedure terapeutiche e profilattiche, ad implementare i sistemi di raccolta e analisi delle reazioni avverse a farmaci (ADRS) e a divulgare le iniziative di contenimento della spesa farmaceutica sia di tipo ospedaliero che territoriale;

CONSIDERATO che sussiste, per la Regione Molise, la concreta necessità di realizzare progetti di ricerca riconducibili alla attuazione delle attività sopraindicate e che, con le risorse umane e professionali in dotazione presso la Direzione Generale V -Politiche per la Salute e Assistenza Socio Sanitaria -non è possibile far fronte ad esse, data la natura straordinaria e tecnico specialistica delle stesse, che vanno ad aggiungersi alla ordinaria attività dei Servizi che fanno capo alla Direzione Generale V;

RITENUTO opportuno, nell’ambito delle attività predette, prestare particolare attenzione alla informazione scientifica sul farmaco -ad oggi svolta sistematicamente dai soli titolari delle autorizzazioni in commercio dei medicinali che, pertanto, sono i soli interlocutori in materia presso tutti i medici e i farmacisti -, ed a migliorare la pratica prescrittiva, garantendo una maggiore e tempestiva diffusione delle informazioni sui medicinali presso tutti gli operatori del settore -medici dipendenti e convenzionati, farmacie aperte al pubblico -informando periodicamente, con un affiancamento da parte di farmacisti esperti nella materia nonché con riferimento alle risorse presenti nell’amministrazione, i medici di medicina generale e ospedalieri, sulle più recenti conoscenze nel campo della terapia;

CONSIDERATO che può, dunque, risultare necessaria ed opportuna -nell'ambito del più ampio progetto scientifico "Promozione di attività tese ad un corretto uso dei farmaci" -la realizzazione di un progetto dal titolo "Informazione medico -scientifico aziendale" che prevede, ai fini dell'affiancamento da parte dei farmacisti dei medici di medicina generale e ospedalieri, sessioni di incontri diretti a dare al personale, già specializzato in materia, una preparazione specifica focalizzata su alcuni temi mirata ad un migliore raggiungimento degli obiettivi sopra enunciati;

RILEVATO che il progetto di cui al presente provvedimento -ivi allegato, sub lett. A -si connota quale iniziativa programmata nell'ambito della "Informazione indipendente" e della "Farmacovigilanza", ascrivibile all'intervento "monitoraggio dell 'uso appropriato di farmaci" -macroarea piano di contenimento della spesa farmaceutica;

VISTA la nota, trasmessa via mail in data 30.01.2009 dalla USL 11 di Empoli -a firma dell'Assessore della Giunta Regionale della Toscana -ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie della Regione Toscana sulla base di un monitoraggio effettuato attraverso una serie di indicatori di appropriatezza individuati dal Settore Farmaceutica e condivisi con la Commissione Terapeutica Regionale -si evidenzia il miglior risultato ottenuto dalla ASL di Empoli ricollegabile ad una vincente politica aziendale della stessa, basata sull'individuazione di figure professionali specifiche tese al raccordo tra la medicina ospedaliera e la medicina territoriale, nonché all'informazione scientifica;

PRESO ATTO che, per la specificità delle competenze richieste ai fini dello svolgimento del percorso formativo, la Regione Molise ha individuato come docenti del corso di preparazione suddetto, la Dott.ssa Eleonora Pavone -avendo quest'ultima, in qualità di informatore scientifico aziendale presso l'azienda ASL di Empoli suddetta, tutti i requisiti ritenuti necessari e sufficienti per lo svolgimento dell'attività di cui sopra -e l'amministratore delegato della Marno s.r.l - , in forza di rapporti di collaborazione già precedentemente intrattenuti da quest'ultimo con la competente Direzione Generale V, per il tramite della Molise Dati s.p.a.;

RITENUTO opportuno utilizzare la Molise Dati s.p.a. -già incaricata dalla Regione Molise per la realizzazione del progetto "Comunicazione Istituzionale -settore Sanità"-ex D.G.R. n.96 del 30.01.2006, linea di attività "Comunicazione Istituzionale" -tutte le attività di informazione e comunicazione, e, in particolare, la parte del progetto relativa alla fornitura di tutti gli strumenti a carattere informativo e comunicativo -redazione e diffusione di guide, opuscoli, pubblicazioni a carattere informativo, educativo e didattico, sussidi audiovisivi, report, quadri statistici e software, nonché tutto il materiale predisposto sulla base di dati scientifici - utilizzati per garantire, per tutta la durata del progetto, un migliore trasferimento delle informazioni dai farmacisti ai medici e per documentare e valutare i comportamenti prescrittivi ed individuare le criticità;

CONSIDERATO che il programma dei lavori contemplati dal progetto si può dividere in due parti distinte, di cui la prima di preparazione e l'altra di divulgazione. La prima parte -esclusivamente diretta ad una preparazione del personale focalizzata su alcuni temi specifici -da svolgersi presso gli uffici della Direzione V della Regione Molise prevede: due prime giornate di presentazione del progetto; una terza giornata finalizzata alla definizione dei contenuti delle prime due giornate. Sono, successivamente, previsti ulteriori incontri, da tenersi presumibilmente ogni due mesi, mirati ad analizzare le problematiche emerse, a perfezionare le modalità di approccio e le argomentazioni e a focalizzare la competenza già specifica dei farmacisti su alcuni temi particolarmente rilevanti per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, fino a rendere gli stessi autonomi nella preparazione del materiale da presentare ai medici; la seconda parte del progetto, ad opera dei medesimi farmacisti, prevede il trasferimento delle informazioni specifiche acquisite durante gli incontri, ai medici di medicina generale con l'obiettivo -proprio del progetto -di migliorare la pratica prescrittiva;

CONSIDERATO che per l'organizzazione e la realizzazione dell'intervento connesso al progetto di "Promozione di attività tese ad un corretto uso dei farmaci" di cui alla deliberazione n. 96 del 30.01.2006 nonché alla delibera n. 1478 del 14.12.2007 ed alla determina del Direttore Generale della direzione V n. 73 del 7.7.2008 è stata già impegnata (giusto imp. 93085 del 24.06.08) ed erogata alla A.S.R.e.M. la somma complessiva di euro 72.000 e che -sul capitolo 34070 del bilancio regionale 2008 -resta alla Regione Molise un analogo importo per la gestione delle iniziative regionali;

PRESO ATTO che con nota, inviata in data 07.04.2009 -prot. n. 5216 -al Direttore Generale A.S.R.e.M. la competente DG V ha fornito gli opportuni indirizzi circa l'utilizzo della somma anzidetta per le attività collegate a Specifici progetti in ambito sanitario;

RITENUTO che tutto il progetto dovrà comprendere quanto necessario per svolgere, attraverso personale selezionato, la comunicazione sul corretto uso dei farmaci sul territorio regionale presso i medici di base e ospedalieri, l'attività informativa prevista, ivi comprese le attività di comunicazione poste a carico della Molise Dati s.p.a., ai sensi delle deliberazioni G.R. n.96 del 30.01.2006 e n.1225 del 22.20.2007, nonché la produzione del materiale informativo e comunicativo, sia di tipo documentale che informatico -guide, opuscoli, pubblicazioni a carattere informativo, educativo e didattico, sussidi audiovisivi, report, quadri statistici e software, nonché tutto il Costo dell'acquisto e/o noleggio delle attrezzature di qualsiasi tipo e del materiale predisposto sulla base di dati scientifici ed altre attività di comunicazione sanitaria e implementazione del sito internet;

CONSIDERATO che -il programma relativo al percorso di preparazione alla informazione medico-scientifico aziendale in materia farmaceutica e di farmacovigilanza contemplato, dal progetto -ivi allegato, sub lett. "B", quale parte integrante e sostanziale -potrebbe subire variazioni e che, tenuto conto di quanto stabilito dalla Circolare n.41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per tale fase del progetto, si reputa congrua una somma di € 8.500,00 così suddivisa da rendicontare. -€ 5.000,00 come retribuzione al personale docente; -€ 2.000,00 per spese di vitto e alloggio; -€ 1.500,00 per spese di viaggio;

-la fase di cui sopra, relativa alle spese di docenza in materia farmaceutica e farmacovigilanza, debba gravare sul Capitolo 34113 -UPB 435 del Bilancio Regionale 2009, giusta impegno n.1497 del 19.12.2008, - "Spese per il finanziamento di iniziative di Farmacovigilanza di informazione degli operatori sanitari e per la campagna di educazione sanitaria -art. 36, comma 14, della legge 27 dicembre 1997, n. 449";

-gli oneri finanziari relativi alle ulteriori spese da sostenere connesse al progetto in trattazione nonché al progetto "Promozione di attività tese ad un corretto uso dei farmaci" debbano essere sostenuti in parte dalla ASReM -con il suddetto finanziamento alla stessa erogato con Determinazione della DG V n.73/08 -in parte dalla competente Direzione Generale V con la restante quota gravante sul capitolo 34070-UPB 465 del Bilancio Regionale 2008, giusto impegno n. 93085 del 24.06.08;

CONSIDERATO che la presente deliberazione non è soggetta a preventiva approvazione da parte dei Ministeri competenti in quanto i fondi sono finalizzati a progetti specifici già autorizzati;

ATTESO che: -le attività relative al progetto saranno svolte sul territorio regionale presso i medici di base e ospedalieri, nonché attraverso forme di comunicazione sul corretto uso dei farmaci previa adeguata preparazione dei soggetti preposti;

-il progetto -collocato tra le attività tese ad una migliore utilizzazione del bene-farmaco, finalizzate al risparmio complessivo della spesa farmaceutica attraverso il corretto uso dei farmaci -produrrà nel tempo significative economie di spesa;

VISTE la Determinazione Direttoriale n. 31 del 23.02.2009 recante "Autorizzazione utilizzo portale Farmastat, proprietà della Marno s.r.l." e la Determinazione Direttoriale n. 54 del 09/04/2009 recante "Procedura di selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di graduatorie finalizzate al conferimento di incarichi nell'ambito della realizzazione di specifici progetti di ricerca in ambito sanitario. Selezione Laureati in Farmacia (lett. b). Approvazione graduatoria definitiva.";

VISTE altresì: -la Legge Regionale n. 9 del 01.04.2005 "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", di istituzione dell'A.S.Re.M. e messa in liquidazione delle disciolte AA.SS.LL; -la Legge Regionale n. 34 del 26.11.2008 "Modifiche alla legge Regionale 1° aprile 2005, n. 9, ad oggetto: Riordino

del servizio Sanitario Regionale"; -la Circolare n. 41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali"; -La Legge Regionale n. 1 del 13 gennaio 2009 -Legge Finanziaria 2009 -; -La Legge Regionale n. 2 del 13 gennaio 2009 -Bilancio Regionale di Competenza e di Cassa -Bilancio Pluriennale 2009/2011;

su proposta del Presidente della Giunta Regionale

UNANIME DELIBERA

di approvare, per quanto espresso in narrativa e che qui si intende integralmente riportato, il progetto finalizzato dal titolo "Informazione medico -scientifico aziendale" -ivi allegato, sub lett. "A", quale parte integrante e sostanziale -, unitamente all'allegato "B" relativo al programma del corso di preparazione specifico, diretto ai farmacisti per una migliore realizzazione del progetto;

di confermare le attività del progetto "Promozione di attività tese ad un corretto uso dei farmaci" come integrato con il progetto che si approva con il presente provvedimento finalizzato ad una migliore utilizzazione del bene-farmaco sotto il profilo rischio/beneficio e costo/beneficio e alla diffusione di tale orientamento su tutto il territorio regionale, mediante iniziative attuate con varie attività di comunicazione;

di dare mandato alla Direzione Generale V -Politiche per la Salute ed Assistenza Socio-Sanitaria -per il seguito di competenza della presente deliberazione e per tutte le attività connesse alla successiva fase di informazione scientifica ed alla modulazione del quadro economico di progetto;

All.A PROGETTO "INFORMAZIONE MEDICO -SCIENTIFICO AZIENDALE".

ORGANIZZATORI: REGIONE MOLISE -DIREZIONE GENERALE V Politiche per la Tutela della Salute e Assistenza Socio -Sanitaria

GESTIONE DEL PROGETTO: Servizio Programmazione ed Assistenza Farmaceutica Dott.ssa Antonella Lavallo. Servizio di Supporto alle attività del Direttore Generale Ing. Mario Ragni.

OBIETTIVI: Il progetto "Informazione medico -scientifico aziendale", -collocato tra le attività tese ad una migliore utilizzazione del bene -farmaco, finalizzate al risparmio complessivo della spesa farmaceutica attraverso il corretto uso dei farmaci -ha come obiettivo quello di migliorare la pratica e l'appropriatezza prescrittiva, informando i medici di medicina generale, i pediatri di libera scelta e gli Specialisti ospedalieri sulle più recenti conoscenze nel campo della terapia e sulla gestione delle risorse economiche disponibili. Tutto questo prevedendo un affiancamento degli stessi da parte di personale specializzato. Nasce, dunque, la necessità di incrementare percorsi -focalizzati su alcuni temi di particolare rilevanza -di sensibilizzazione degli operatori coinvolti nella gestione del farmaco e dei dispositivi medici, a quantificare i rapporti

costi/benefici per specifiche procedure terapeutiche e profilattiche e a divulgare iniziative di razionalizzazione della spesa farmaceutica.

**STRUTTURA-ORGANIZZAZIONE:** Il calendario dei lavori contemplati da questo progetto si può dividere in due parti distinte, delle quali la prima esclusivamente diretta alla specifica preparazione alla informazione medico scientifica aziendale del personale -da svolgersi presso gli uffici della Direzione V della Regione Molise prevede: due prime giornate di presentazione del progetto; una terza giornata finalizzata alla definizione dei contenuti delle prime due giornate. Sono, successivamente, previsti ulteriori incontri, da tenersi presumibilmente ogni due mesi, mirati ad analizzare le interazioni dei medici, le problematiche emerse, a perfezionare le modalità di approccio e le argomentazioni e a migliorare la competenza specifica del personale fino a renderli autonomi nella preparazione del materiale da presentare ai medici. La seconda parte del progetto, ad opera del personale che ha partecipato agli incontri formativi, prevede il trasferimento delle informazioni acquisite durante gli incontri, ai medici di medicina generale e ospedalieri, con l'obiettivo -proprio del progetto — di migliorare la pratica prescrittiva; In ambedue le fasi è previsto l'utilizzo di strumenti a carattere informativo e comunicativo -guide, opuscoli, pubblicazioni a carattere informativo, educativo e didattico, sussidi audiovisivi, quadri statistici e software, nonché tutto il materiale predisposto sulla base di dati scientifici -utilizzati per garantire, per tutta la durata del progetto, un migliore trasferimento delle informazioni dai farmacisti ai medici e per documentare e valutare i comportamenti prescrittivi ed individuare le criticità;

**FIGURE -RESPONSABILE DEL CORSO:** Dott.ssa Antonella Lavallo, Responsabile del Servizio

Programmazione ed Assistenza Farmaceutica presso la Regione Molise -Direzione Generale V -Politiche per la Tutela della Salute e Assistenza Socio -Sanitaria -.

**-DOCENTE/TUTOR:** Dott.ssa Eleonora Pavone, informatore scientifico aziendale presso l'azienda ASL di Empoli; Sign. Mario Volpato, Amministratore Delegato della Marno s.r.l.

**SPESE PER LE ATTIVITA ' E PER IL MATERIALE DIDATTICO:** I compensi da riconoscere ai docenti sono corrisposti avendo a riferimento quelli previsti dalla Circolare n.41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Ai docenti del corso sarà, dunque, corrisposto un compenso -corrispondente alla fascia di livello B del personale docente -pari a 70 € /ora, al lordo di Irpef, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale obbligatorio, per un massimo di 8 ore giornaliere previste per ogni singola giornata. In aggiunta al compenso spettante per la docenza, sarà riconosciuto un rimborso forfetario -delle spese relative a vitto e alloggio in misura non superiore a quanto previsto nella regolamentazione contenuta nei

C.C.N.L. di comparto. Detto rimborso verrà definito e liquidato secondo criteri di rimborso a piè di lista.

-delle spese di viaggio sostenute usufruendo dei mezzi pubblici e regolarmente documentate. Le spese sostenute per l'utilizzo del mezzo privato, motivatamente autorizzate dalla competente Direzione Generale V, saranno ammissibili nei soli casi in cui il ricorso ai mezzi pubblici non risulti compatibile con le esigenze e l'articolazione delle attività. In tal caso il rimborso delle spese per il trasporto verrà calcolato sulla base di un costo a chilometro pari ad 1/5 del prezzo Agip.

La fornitura ed i costi relativi al materiale didattico e di cancelleria sono a carico della Regione che si occuperà anche di tutte le attività a carattere informativo e comunicativo e del coordinamento delle medesime.

All.B

#### PROGRAMMA DEL CORSO:

Il corso di preparazione specifico sarà svolto presumibilmente in tre giornate del mese di maggio 2009. Sono, successivamente, previsti ulteriori incontri, da tenersi presumibilmente ogni due mesi, per un totale di altre cinque giornate, mirati ad analizzare le problematiche emerse, a perfezionare le modalità di approccio e le argomentazioni. Con riferimento a tali giornate, è prevista la trattazione approfondita delle seguenti argomentazioni:

##### 1.1 -Inquadramento generale.

a) Metodi e strumenti per l'analisi e la valutazione dei consumi di farmaci e dei comportamenti prescrittivi dei medici: -"pesatura" della popolazione in ragione della sua struttura per età e sesso; -criteri per l'individuazione delle criticità nei livelli di spesa farmaceutica; -misura delle criticità e loro approfondimento tramite osservatori ed analisi delle prevalenze; -descrizione dei principali strumenti di approfondimento (quadri statistici, reportistica informativa e valutativa,

software); -farmacovigilanza. b) Aspetti salienti dei consumi e della spesa farmaceutica molisana nel 2008 (andamenti, variazioni e relative cause, criticità principali e loro natura). c) Le strategie possibili per migliorare la "governance" dell'assistenza farmaceutica agendo prioritariamente sulle criticità individuate.

##### 1.2 -Ruolo ed obiettivi dell'informatore scientifico aziendale.

-Definizione del ruolo e delle competenze dell'informatore scientifico aziendale: informazione indipendente sui farmaci, capacità di presentare i pro e i contro di un intervento terapeutico e capacità di stimolare la partecipazione attiva alla discussione.

-Le modalità di approccio con i medici prescrittori che derivano dall'esperienza.

-Metodo di trasferimento delle informazioni per migliorare le pratiche prescrittive, coinvolgendo i medici prima in incontri individuali e successivamente in piccoli gruppi, partendo da una analisi delle prescrizioni; tutti i partecipanti hanno ampie possibilità di confrontare le loro abitudini prescrittive rispetto alle evidenze disponibili.

-Descrizione dei vari strumenti utilizzabili per promuovere l'appropriatezza prescrittiva e l'uso razionale delle risorse destinate all'assistenza farmaceutica (rapporto costo-efficacia, rapporto costo-sicurezza dei farmaci). -Individuazione di eccessi prescrittivi, leggerezze ed altri fenomeni a carico dei medici prescrittori (esempi concreti). -Evidenziazione della differenza tra prescrivibilità e concedibilità del farmaco. -Utilizzo del farmaco genericabile come generatore di risorse economiche. -Le strategie "per obiettivi" (tetti di spesa e/o parametri prestabiliti) e loro monitoraggio in relazione costante con i prescrittori. -Il protagonismo degli organismi aziendali nei principali passaggi di impostazione, informazione e verifica.